MIM

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO
"MONSIGNOR ARRIGO "
C.F. 87001030821 - C.M. PAIC825006

Regione Siciliana

VIA GIUNTA MUNICIPALE- 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO
Tel.: 091/8996134 - **e mail:**paic825006@istruzione.it
Sito web: www.icmontemaggiorebelsito.edu.it **Pec** : paic825006@pec.istruzione.it

Circolare n. 6 del 09/09/2025

Ai docenti di ogni ordine
Tutte le sedi
Al DSGA
All'Albo Web

Oggetto: Richiesta incarico funzione strumentale

I docenti interessati a ricoprire incarichi di Funzione Strumentale per l'anno scolastico 2025/2026 sono pregati di compilare il modello di "Domanda di disponibilità Funzione Strumentale" in allegato e inviarlo all'indirizzo paic825006@istruzione.it entro le ore **12:00 del 18 settembre 2025. C**osì come deliberato nella seduta del collegio di giorno 8 settembre 2025, le aree d'intervento per lo svolgimento dell'incarico sono:

AREE	COMPITI
AREA 1 **GESTIONE DEL PTOF**	Stesura e aggiornamento PTOF su piattaforma INDIRE Diffusione del PTOF Stesura e aggiornamento del PdM Valutazione della corrispondenza tra i progetti a carico del FIS e le priorità del RAV Monitoraggio con verifica intermedia e finale dei progetti espletati Monitoraggio dei risultati conseguiti al primo anno della scuola secondaria II grado dagli alunni che hanno frequentato l'Istituto Predisposizione e coordinamento di riunioni di continuità interna tra le classi ponte per garantire l'efficacia didattica del curricolo verticale Coordinamento con il DS e le altre funzioni strumentali in particolare con la FS area 2 Attività di autoanalisi e di autovalutazione riguardo alla qualità dei

	processi messi in atto e ai risultati raggiunti per la propria area di competenza Partecipazione alle riunioni dello staff del DS e NIV
AREA 2 **AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO e RAV**	Compilazione del RAV attraverso Piattaforma INDIRE, ai fini della delibera collegiale di scelta tra prorità e traguardi Predisposizione, somministrazione e diffusione degli esiti di questionari di soddisfazione rivolti a genitori, personale scolastico e docenti Coordinamento con il DS e le altre funzioni strumentali ,in particolare con la FS area 1e il referente INVALSI. Attività di autoanalisi e di autovalutazione riguardo alla qualità dei processi messi in atto e ai risultati raggiunti per la propria area di competenza Partecipazione alle riunioni dello staff del DS e NIV
AREA 3 **PROMOZIONE E COORDINAMENTO DI ATTIVITA' DIDATTICHE E SERVIZI DI ORIENTAMENTO E CONTINUITA' PER GLI STUDENTI**	Organizzazione delle manifestazioni dell'istituto Coordinamento del progetto di orientamento curriculare (Linee guida per l'orientamento di cui al D.M. 22 dicembre 2022 n. 328.) Coordinamento delle attività di orientamento in uscita delle classi quinte e terze della scuola secondaria I grado Predisposizione di incontri di continuità fra gli ordini dell'infanzia e della primaria e della primaria e della secondaria Partecipazione alle giornate di scuola aperta e presentazione dell'offerta formativa dell'istituto alle famiglie; Incontri informativi con allievi delle classi terze scuola secondaria I grado per la presentazione delle finalità e modalità dell'orientamento in uscita; Selezione di tutto il materiale informativo inviato dalle scuole secondaria II grado e successiva divulgazione delle informazioni; Analisi dei risultati a distanza degli alunni rilevabili dal SIDI Partecipazione alle riunioni dello staff del DS e NIV Coordinamento con il DS e le altre funzioni strumentali Attività di autoanalisi e di autovalutazione riguardo alla qualità dei processi messi in atto e ai risultati

	raggiunti per la propria area di competenza
AREA 4 **GESTIONE E AGGIORNAMENTO SITO WEB E PAGINA FACEBOOK**	Gestione, implementazione e aggiornamento del sito della scuola Gestione area didattica Registro Argo Supporto al lavoro dei docenti con le TIC Formazione dei docenti, anche in rapporto 1:1, sull'utilizzazione delle piattaforme didattiche in uso Ricerca di soluzioni innovative per la didattica Coordinamento con il DS e le altre funzioni strumentali Attività di autoanalisi e di autovalutazione riguardo alla qualità dei processi messi in atto e ai risultati raggiunti per la propria area di competenza Partecipazione alle riunioni dello staff del DS e NIV

GIUSEPPA CONTI
09.09.2025 14:21:25 CEST

LA DIRIGENTE SCOLASTICA Reggente
Prof.ssa Giuseppa Conti*
(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate